

Suchań, dnia 16.10.2018 r.



Z a m a w i a j ą c y:

GMINA SUCHAŃ
ul. Pomorska 72
73 – 132 Suchań

ZAPYTANIE OFERTOWE
Dotyczące zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 30.000 EUR

Numer postępowania: OŚ.6232.2.2018

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest **Gmina Suchań**.
2. Adres: ul. Pomorska 72, 73 – 132 Suchań.
3. Telefon i faks: 91 / 562-40-15.
4. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@suchan.pl.
5. Adres strony internetowej: www.suchan.pl.
6. Adres biuletynu informacji publicznej: bip.suchan.pl.
7. Godziny pracy: od 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku.
8. NIP: 854 22 30 338.

ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Suchań”.

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór oraz demontaż i odbiór wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Suchań.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - Demontaż i odbiór ok. **14,022 mg**
 - Odbiór ok. **28,260 mg**
 - Razem ok. **42,282 mg**

3. Wykaz miejscowości z szacowaną ilością wyrobów zawierających azbest:

Miejscowość	Demontaż/odbiór	Powierzchnia	Ilość Mg
Suchań	Demontaż	18 m ²	0,32 mg
	Odbiór	562 m ²	10,11 mg
Wapnica	Demontaż	122 m ²	2,19 mg
	Odbiór	162 m ²	2,92 mg
Żukowo	Demontaż	25 m ²	0,45 mg
	Odbiór	-	-
Sadłowo	Demontaż	364 m ²	6,55 mg
	Odbiór	110 m ²	1,98 mg
Nosowo	Demontaż	40 m ²	0,72 mg
	Odbiór	172 m ²	3,09 mg
Brudzewice wraz z kol. Brudzewice	Demontaż	120 m ²	2,16 mg
	Odbiór	207 m ²	3,72 mg
Słodkowo	Demontaż	-	-
	Odbiór	157 m ²	2,83 mg
Suchanówko	Demontaż	90 m ²	1,62 mg
	Odbiór	200 m ²	3,62 mg
RAZEM:		2349 m²	42,28 mg

4. Wykaz nieruchomości wraz z numerem kontaktowym właściciela posesji, z których należy usunąć azbest zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.
5. Termin usunięcia azbestu z poszczególnych nieruchomości należy uzgodnić z właścicielem nieruchomości co najmniej 7 dni przed przystąpieniem do prac.
6. Odebranie materiałów zawierających azbest z terenu nieruchomości powinno zostać udokumentowane kartą przekazania odpadów (dalej KPO) wystawioną przez Wykonawcę.
7. Odbiór robót budowlanych będzie z udziałem właściciela pokrycia dachowego wraz z przekazaniem przez Wykonawcę KPO.
8. Przekazanie do unieszkodliwienia materiałów z demontażu powinno zostać udokumentowane KPO, wystawioną przez podmiot uprawniony do unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest.
9. Przewiduje się możliwość wycofania się właściciela nieruchomości z przedmiotu umowy.

ROZDZIAŁ III - REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca w ramach oferowanej ceny winien zapewnić:
 - Nadzór osoby mającej uprawnienia kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - organizację i zabezpieczenie placu rozbiórki,
 - uporządkowanie terenu po zakończeniu prac oraz wypłatę odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku prowadzonych robót budowlanych.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonanie robót musi nastąpić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, BHP, oraz innych przepisów szczególnych związanych z usuwaniem azbestu oraz wyrobów zawierających azbest, w tym także prawidłowe dokumentowanie całego procesu.
4. Wykonawca sporządzi protokół z demontażu i odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości potwierdzony przez właściciela nieruchomości oraz przedstawiciela od strony Zamawiającego.
5. Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną przed przystąpieniem do demontażu lub odbioru oraz po wykonaniu prac związanym z demontażem lub odbiorem, którą po zakończeniu usługi przekaze Zamawiającemu.
6. Wykonawca przed rozpoczęciem robót dotyczących demontażu płyt eternitowych, obowiązany jest do zgłoszenia tego faktu właściwemu organowi nadzoru budowlanego oraz właściwemu inspektorowi pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - a) Zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie demontażu i transportu odpadów zawierających azbest - wydana zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2018 poz. 992 z późn. zm.),
 - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także z zakresu wykonywanych przez nie czynności,
 - c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
8. Strony ustalają że obowiązującą formą wynagrodzenia - jest wynagrodzenie za faktyczną ilość usuniętego i odebranego azbestu na podstawie karty przekazania odpadu oraz jednostkowej ceny za demontaż z odbiorem lub sam odbiór azbestu.

ROZDZIAŁ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany do 30 listopada 2018 roku.

ROZDZIAŁ V - SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub pocztą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Suchaniu ul. Pomorska 72 w sekretariacie – pokój nr 7 (I piętro), w terminie do dnia 25 października 2018 roku, do godziny 12.00.** Godziny pracy sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15.30.

5. Za termin złożenia oferty uznaje się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
6. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach/kopertach uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Zewnętrzne opakowanie/koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

Gmina Suchań
Oferta na „Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Suchań”
Nie otwierać przed dniem 25 października 2018 r. godz. 12.00

ROZDZIAŁ VI - KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest cena – 100%
2. Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę zostanie zaproszony do podpisania umowy, a w przypadku gdy po wezwaniu nie dojdzie do podpisania umowy Zamawiający zaprosi do podpisania umowy kolejnego Wykonawcę, którego oferta zawierała najniższą cenę.

ROZDZIAŁ VII – OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

1. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcą: Podinspektor ds. ochrony środowiska – Hubert Olszewski tel. 91 562 40 15 wew. 26.

ROZDZIAŁ VIII - INFORMACJA NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Poniższa informacja dotyczy przypadków zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. W szczególności - wykonawcy będącego osobą fizyczną, wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie), członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną, osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, osoby fizycznej skierowanej do wykonania zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Suchań, adres i dane kontaktowe zostały zamieszczone w Rozdziale I SIWZ;
- 2) Z inspektorem ochrony danych osobowych Gminy Suchań można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@data.pl; telefonu: 503677713; lub pisemnie na adres naszej siedziby;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego określonego w SIWZ;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji akt.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XIX - ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

Z up. BURMISTRZA
mgr Bartłomiej Dąbek
Zastępca Burmistrza