

**Ogłoszenie o zamówieniu publicznym  
na usługę o wartości niższej niż równowartość  
kwoty 30.000 euro**



**Zamawiający:**

**Gmina Suchań  
ul. Pomorska 72  
73 – 132 Suchań**

**zaprasza do złożenia oferty dotyczącej zamówienia pn.:**

**"Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym  
i zagranicznym na potrzeby Urzędu Miejskiego w Suchaniu  
w latach 2019-2020"**

**Numer sprawy: OS. 2630. 1. 2018**

**Zatwierdzam**

Suchań dn. 11.12.2018 r.

Z up. BURMISTRZA  
mgr Bartłomiej Dąbek  
Zastępca Burmistrza

.....

## **I. Zamawiający**

1. Nazwa zamawiającego: Gmina Suchań.
2. Adres: ul. Pomorska 72, 73–132 Suchań.
3. Telefon: 091 / 562–40–15.
4. Faks: 091 / 562–40–15.
5. Mail: sekretariat@suchan.pl.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego**

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30.000 euro. W związku z tym zamówienie jest prowadzone w trybie ogłoszenia o zamówieniu publicznym.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Kod CPV:

<b>64.11.00.00-0</b>	Usługi pocztowe
<b>64.11.20.00-4</b>	Usługi dotyczące listów
<b>64.11.30.00-1</b>	Usługi dotyczące paczek

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Suchaniu oraz na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchaniu ul. Pomorska 72, 73–132 Suchań, w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, oraz ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188) w latach 2019-2020.
3. Przesyłki nadawane przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do każdego miejsca w kraju (miast i wsi).
4. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe o wadze do 2000 g.
  - a) zwykłe – przesyłka nierejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii,
  - b) zwykłe priorytetowe – przesyłka nierejestrowana listowa najszybszej kategorii,
  - c) polecane – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
  - d) polecane priorytetowe – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii,
  - e) polecane ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
  - f) polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru raz dziennie przesyłek przygotowanych do wyekspediowania oraz zwrotów, w siedzibie swojej placówki pocztowej, zlokalizowanej na terenie miasta Suchań, od poniedziałku do piątku w godzinach między 14.30 a 15.30. Odbioru dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu upoważnienia. Odbiór przesyłek przygotowanych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej księżce nadawczej (dla przesyłek

- rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych).
6. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – ZPO) oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczętki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego.
  7. Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania przesyłek oraz sporządzania zestawień dla przesyłek.
  8. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
    - a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
    - b) dla przesyłek zwykłych – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
  9. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
  10. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona). Opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości oraz aby uniemożliwiało uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.
  11. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.
  12. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie odbioru przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki.
  13. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać list lub przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.
  14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości, by na nadawanych przesyłkach pocztowych lub dowodach nadania, znajdowały się dane, logo, nazwa lub oznaczenie innego podmiotu niż Zamawiający.
  15. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie przez siebie dodatkowych czynności w zakresie oklejania lub innego znakowania kodami kreskowymi przesyłek służącymi do rejestrowania ich przez Wykonawcę, oraz instalację dodatkowego oprogramowania bądź urządzeń Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.

16.W poniższej tabeli znajduje się prognozowana ilość i rodzaje przesyłek (usług pocztowych), jakie są przewidziane do zlecenia w ciągu okresu trwania umowy.

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Ilość
1	Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	do 50 g	290
2	Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	powyżej 50 g do 100 g	250
3	Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	powyżej 100 g do 350 g	1400
4	Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt B	powyżej 100 g do 350 g	15
5	Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt B	powyżej 350 g do 500 g	5
4	Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	do 50 g	10
5	Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	powyżej 50 g do 100 g	20
6	Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	powyżej 100 g do 350 g	30
7	Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	do 350 g	9 000
8	Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	powyżej 350 g do 1000 g	30
9	Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	powyżej 1000 g do 2000 g	5
10	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	do 350 g	2000
11	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	powyżej 350 g do 1000 g	6
12	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	powyżej 1000 g do 2000 g	5
13	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt B	powyżej 100 g do 350 g	15
14	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt B	powyżej 350 g do 500 g	40
15	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt B	powyżej 500 g do 1000 g	40
16	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt B	powyżej 1000 g do 2000 g	5
17	Usługa zwrot przesyłki do adresata w obrocie krajowym, gabaryt A	do 350 g	500
18	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie krajowym	---	4140

19	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy (priorytetowe polecone)	do 50 g	20
20	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym poza obszarem Europy (priorytetowe polecone) – Ameryka Północna	do 50 g	10
21	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie zagranicznym	---	30
22	Paczki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne)	do 1 kg	5
23	Paczki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne)	od 1 do 2 kg	6
24	Paczki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne)	od 2 do 5 kg	10

17. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do realizowania podanych ilości przesyłek, faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą różnić się od podanych. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości przesyłek w granicach do 30 %.

18. Jeżeli podczas realizacji zamówienia wystąpią rodzaje przesyłek nie wymienione w pkt. 15, Wykonawca zastosuje ceny wynikające z posiadanego cennika usług pocztowych.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2020 roku.

#### **V. Informacja o podwykonawcach**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca w ofercie złożył oświadczenie o planowanych podwykonawcach.

#### **VI. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z zamówieniem**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

#### **VII. Wymagania stawiane Wykonawcom**

1. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie adres placówki pocztowej w bezpośredniej bliskości w stosunku do Zamawiającego, w której będą nadawane przesyłki w sposób wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być również złożone wraz z ofertą (o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty) i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć

w oryginale, w przypadku kserokopii pełnomocnictwo musi być poświadczony notarialnie.

3. Placówki odbiorczo - awizacyjne Wykonawcy muszą być oznakowane czytelnym „szyldem” z nazwą i logo Wykonawcy umieszczonym na zewnątrz budynku, w którym znajduje się placówka. Pomieszczenie dedykowane do wydawania przesyłek zaawizowanych ma spełniać wymogi gwarantujące zabezpieczenie i ochronę danych osobowych, zawartych w przesyłkach informacji oraz wymogi Prawa pocztowego. Miejsce dedykowane do wydawania zaawizowanych przesyłek Zamawiającego winno być w pomieszczeniu gwarantującym adresatowi możliwość odbioru przesyłki bez narażenia jej na zniszczenie lub utratę.
4. Nadawane przez Zamawiającego przesyłki będą odbierane przez adresatów we właściwie oznakowanych placówkach oddawczo - awizacyjnych.
5. Usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę muszą spełniać warunki regulacji prawnych dotyczących skutecznego i prawidłowego doręczania przesyłek. Czynności powyższe muszą być wykonane zgodnie przepisami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego, postępowania cywilnego, kodeksie postępowania karnego, ordynacji podatkowej oraz spełniać warunek skutecznego doręczenia w postępowaniu prowadzonym przez sądy administracyjne. Dlatego też Wykonawca jest zobowiązany dołożyć wszelkiej staranności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, prawidłowego wypełniania dokumentów zwrotnych oraz zabezpieczenia przesyłek i ich zawartości przed kradzieżą, uszkodzeniem podczas jej przemieszczania, doręczenia, ewentualnie awizowania.
6. Zamawiający wymaga, aby data nadania przesyłek urzędowych potwierdzona była przez umieszczenie odcisku datownika placówki nadawczej na przesyłkach oraz na dowodzie ich nadania (w pocztowej książce nadawczej) oraz by data ta była równoznaczna z zachowaniem terminów wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (w tym równoznaczna z wniesieniem pisma procesowego do sądu), a w szczególności wynikających z następujących przepisów:
  - Kodeksu postępowania administracyjnego,
  - Kodeksu postępowania cywilnego,
  - Ordynacji podatkowej.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby posiadał elektroniczny system umożliwiający śledzenie online przesyłek rejestrowanych i kurierskich oraz możliwość ustalenia ich statusu, na podstawie nadanego przez Wykonawcę numeru identyfikującego przesyłkę. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby system ten dawał możliwość Zamawiającemu i adresatowi ustalenia kiedy przesyłkę zaawizowano, i adres placówki oddawczej. Powyższa usługa powinna być online ogólnie dostępna dla Zamawiającego bez konieczności zakupu dodatkowego sprzętu, oprogramowania, uprawnień, itp.
8. Wymagany termin płatności faktur wynosi 21 dni od daty ich wystawienia.

## **VIII. Wymagane dokumenty**

1. Zamawiający wymaga w postępowaniu złożenia następujących dokumentów:
  - 1) formularz oferty wg. załączonego wzoru,

- 2) aktualny wpis do prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej rejestru operatorów pocztowych na wykonywanie działalności pocztowej,
  - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 4) pełnomocnictwa – w przypadku wystąpienia potrzeby.
2. Zamawiający wyznaczy termin uzupełnienia dokumentów Wykonawcom, którzy złożą niekompletną ofertę.
  3. Po upływie w/w terminu rozpatrywane będą tylko oferty kompletne oraz spełniające wymagania Zamawiającego.

#### **IX. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę w PLN wyliczoną na podstawie Formularza cenowego. W cenie należy uwzględnić należne podatki w tym podatek od towarów i usług.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia, określonego w opisie przedmiotu zamówienia.
3. W cenie oferty Wykonawca ujmie wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający informuje, że w wyniku realizacji umowy nie będą prowadzone rozliczenia w innych walutach niż PLN.

#### **X. Ocena złożonych ofert.**

1. Kompletną ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego do dnia 20 grudnia 2018 roku do godz. 15.30.
2. Oferta powinna być opakowana w mocną i nieprzezroczystą kopertę (opakowanie) na której powinien zostać naniesiony tytuł zamówienia.
3. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
4. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą, ofertę z najniższą ceną, spośród ofert kompletnych i spełniających wymagania.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym.
6. Oferta powinna być złożona w języku polskim i formie pisemnej.

#### **XI. Informacja dotycząca umowy**

1. Zamawiający, niezwłocznie po dokonaniu oceny ofert, zamieści na stronie internetowej: <http://bip.suchan.pl>, wynik postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.
3. W związku z tym, że okres wykonywania zamówienia będzie dłuższy niż 12 miesięcy, umowa zawierać będzie postanowienia, że wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie mogła zmienić się w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podst. art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

## **XII. Osoby do kontaktu**

Natalia Woźniak tel. 91/562-40-15 w. 10, w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

## **XV. Załączniki**

- 1) Formularz oferty.



.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Gmina Suchań**  
**ul. Pomorska 72**  
**73 – 132 Suchań**

## **OFERTA**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON ..... Nr NIP .....

Nr konta bankowego: .....

nr telefonu ..... nr faxu .....

e-mail .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na zadanie:

**"Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym  
i zagranicznym na potrzeby Urzędu Miejskiego w Suchaniu  
w latach 2019-2020"**

**składam(y) niniejszą ofertę:**

1. Oferuję(my) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w ogłoszeniu o zamówieniu za cenę umowną brutto:

.....  
słownie: .....

.....  
**zaoferowana cena brutto zawiera podatek VAT według obowiązującej stawki.**

2. Obliczenie ceny:

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Ilość	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość brutto (ilość x wartość jednostkowa brutto) (zł)
1	Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	do 50 g.	290		

2	Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	powyżej 50 g. do 100 g.	250		
3	Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	powyżej 100 g. do 350 g.	1400		
4	Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt B	powyżej 100 g. do 350 g.	15		
5	Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt B	powyżej 350 g. do 500 g.	5		
4	Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	do 50 g.	10		
5	Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	powyżej 50 g. do 100 g.	20		
6	Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	powyżej 100 g. do 350 g.	30		
7	Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	do 350 g.	9 000		
8	Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	powyżej 350 g. do 1000 g.	30		
9	Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne), gabaryt A	powyżej 1000 g. do 2000 g.	5		
10	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	do 350 g.	2000		
11	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	powyżej 350 g. do 1000 g.	6		
12	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt A	powyżej 1000 g. do 2000 g.	5		
13	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt B	powyżej 100 g. do 350 g.	15		

14	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt B	powyżej 350 g. do 500 g	40		
15	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt B	powyżej 500 g. do 1000 g	40		
16	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe), gabaryt B	powyżej 1000 g. do 2000 g.	5		
17	Usługa zwrot przesyłki do adresata w obrocie krajowym, gabaryt A	do 350 g.	500		
18	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie krajowym	---	4140		
19	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy (priorytetowe polecane)	do 50 g.	20		
20	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym poza obszarem Europy (priorytetowe polecane) – Ameryka Północna	do 50 g.	10		
21	Usługa potwierdzenie odbioru w obrocie zagranicznym	---	30		
22	Paczki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne)	do 1 kg	5		
23	Paczki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne)	od 1 do 2 kg	6		
24	Paczki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne)	od 2 do 5 kg	10		
<b>RAZEM CENA OFERTY:</b>					

3. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie: **od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**
4. Oświadczamy, że posiadamy placówkę pocztową w odległości ..... m od siedziby zamawiającego, w której będą nadawane przesyłki, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
5. Termin płatności faktur wynosi 21 dni od daty wystawienia.
6. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:

.....  
(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

**Na ofertę składają się :**

1. ....
2. ....
3. ....