

Suchań, dnia 28.12.2018 r.



Z a m a w i a j ą c y:

**GMINA SUCHAŃ
ul. Pomorska 72
73 – 132 Suchań**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 30.000 EUR

“Wylapywanie i utrzymanie pod opieką weterynaryjną bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Suchań w 2019 roku.”

Numer postępowania: OŚ.6140.12.2018

Zatwierdzam

Z up. BURMISTRZA

mgr Bartłomiej Dabek

Zastępca Burmistrza

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest **Gmina Suchań**.
2. Adres: ul. Pomorska 72, 73 – 132 Suchań.
3. Telefon i faks: 91 / 562-40-15.
4. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@suchan.pl.
5. Adres strony internetowej: www.suchan.pl.
6. Adres biuletynu informacji publicznej: bip.suchan.pl.
7. Godziny pracy: od 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku.
8. NIP: 854 22 30 338.

ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: „Wyłapywanie i utrzymywanie pod opieką weterynaryjną bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Suchań w 2019 roku.”

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na wyłapywaniu oraz utrzymaniu pod opieką weterynaryjną bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Suchań. W ramach usługi Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) Wyłapywania bezdomnych zwierząt (psy) według zaistniałej konieczności na zgłoszenie telefoniczne (dojazd i dowóz wyłapanych zwierząt do schroniska),
 - 2) przyjęcie bezdomnych zwierząt do schroniska w tym:
 - a) wykonanie wymaganych szczepień ochronnych,
 - b) odpchlenie zwierząt,
 - c) odrobaczanie zwierząt,
 - 3) utrzymywanie bezdomnych zwierząt w schronisku w tym zapewnienie im odpowiedniego wyżywienia oraz odpowiednich warunków bytowych, opiekę weterynaryjną,
 - 4) wydawania zwierząt do adopcji oraz informowanie Gminy Suchań o miejscu ich przekazania,
 - 5) przekazywanie w formie elektronicznej zdjęć nowo wyłapanych zwierząt na adres: srodowisko@suchan.pl,
 - 6) usypianiu zwierząt w przypadku wystąpienia takiej okoliczności,
 - 7) prowadzenie ewidencji przyjmowanych pod opiekę bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Suchań,
 - 8) przeprowadzanie sterylizacji,
 - 9) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt bezdomnych,
 - 10) przedstawienie Zamawiającemu co miesiąc faktury VAT, wraz ze specyfikacją zawierającą min. datę przyjęcia zwierząt bezdomnych do schroniska, datę wydania zwierzęcia, pobyt zwierzęcia w dniach,

- 11) utylizacja zwłok.
2. Zamawiający wymaga aby usługa została wykonana w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w szczególności takie jak:
 - Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017 poz. 1840 z późn. zm.),
 - Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 roku w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 nr 158 poz. 1657),
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 roku w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 nr 116 poz. 753).
3. Na dzień 24 grudnia 2018 roku Zamawiający ma pod swoją opieką 7 bezdomnych zwierząt. Zwierzęta znajdują się w schronisku w Choszcznie, ul. Dąbrowszczaków, 73-200 Choszczno. Wykonawca z którym zostanie podpisana umowa przetransportuje psy ze schroniska znajdującego się w Choszcznie do swojego schroniska i zapewni opiekę na wymienionych zasadach w ust. 1.

ROZDZIAŁ III – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

ROZDZIAŁ IV – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający wymaga aby wykonawca dołączył do oferty:
 - a) Aktualną decyzję o udzieleniu zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt wydanej przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, właściwego ze względu na miejsce świadczenia usług (potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii),
 - b) Aktualny odpis z rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) Wypełniony formularz oferty wg załączonego wzoru.

ROZDZIAŁ V - SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o świadczenie usługi oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub pocztą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

4. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Suchaniu ul. Pomorska 72 w sekretariacie – pokój nr 7 (I piętro), w terminie do dnia 4 stycznia 2019 roku, do godziny 12.00.** Godziny pracy sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15.30.
5. Za termin złożenia oferty uznaje się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
6. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach/kopertach uniemożliwiających odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Zewnętrzne opakowanie/koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

Gmina Suchań
Oferta na „Wylapywanie i utrzymywanie pod opieką weterynaryjną bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Suchań”
Nie otwierać przed dniem 4 stycznia 2019 r. godz. 12.00

ROZDZIAŁ VI - KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest cena – 100%
2. Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę zostanie zaproszony do podpisania umowy, a w przypadku gdy po wezwaniu nie dojdzie do podpisania umowy Zamawiający zaprosi do podpisania umowy kolejnego Wykonawcę, którego oferta zawierała najniższą cenę.

ROZDZIAŁ VII – OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

1. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcą: Podinspektor ds. ochrony środowiska – Hubert Olszewski tel. (91) 562 40 15 wew. 26.

ROZDZIAŁ VIII - INFORMACJA NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Poniższa informacja dotyczy przypadków zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. W szczególności - wykonawcy będącego osobą fizyczną, wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie), członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną, osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, osoby fizycznej skierowanej do wykonania zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Suchań, adres i dane kontaktowe zostały zamieszczone w Rozdziale I SIWZ;
- 2) Z inspektorem ochrony danych osobowych Gminy Suchań można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@data.pl; telefonu: 503677713; lub pisemnie na adres naszej siedziby;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego określonego w SIWZ;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji akt.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ IX - ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz oferty.